

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Avviso Pubblico esplorativo rivolto alle Associazioni Culturali e altre organizzazioni private per l'eventuale concessione di contributi economici per l'anno 2026

Contenente dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000

TRASMESSA A MEZZO PEC:

protocollo@pec.cittametropolitana.rc.it

**CITTA' METROPOLITANA DI
REGGIO CALABRIA**

Settore 6 Sviluppo Economico - Cultura
Piazza Italia – Palazzo Alvaro

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

in via/piazza _____

codice fiscale _____

in qualità di legale rappresentante dell'associazione/organismo privato:

codice fiscale/partita IVA _____

sede legale (indirizzo) _____

sede operativa (indirizzo) _____

telefono _____ Cell. _____

indirizzo mail _____

indirizzo pec _____

CHIEDE

la concessione di un contributo economico di € _____, corrispondente

al _____% delle spese preventivate pari ad € _____ per la realizzazione

dell'iniziativa culturale denominata _____

che si svolgerà dal _____ al _____ presso

_____;

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000

sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.lgs. 163/2006 e dalla normativa vigente in materia

DICHIARA

(barrare le caselle ai fini della validità della dichiarazione)

- di aver preso visione dell'Avviso pubblico di cui all'oggetto e di accettarne tutte le condizioni e prescrizioni in esso contenute, senza riserva alcuna;
- l'assenza di condanne e/o procedimenti giudiziari pendenti per delitti contro la Pubblica Amministrazione in capo al Rappresentante legale;
- di aver preso visione del vigente "Regolamento per la concessione dei contributi a Enti pubblici e organizzazioni private della Città Metropolitana di Reggio Calabria" approvato con delibera di Consiglio Metropolitan n. 55 del 28/06/2022;
- di aver preso visione del vademecum di rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione del progetto, attività e/o iniziativa oggetto di contributo, approvato con determina Dirigenziale Reg. Gen. n. 1114 Reg. Gen del 13/04/2016;
- l'assenza di cause ostative alla concessione di contributi, ai sensi degli artt. 3 e 7 della legge n° 55 del 19.03.1990;
- che a suo carico non esistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011. n. 159 (normativa antimafia);
- di non trovarsi in stato di liquidazione, fallimento o altre procedure concorsuali;
- che l'iniziativa per la quale è stato richiesto il contributo non persegue fini di lucro e non presenta aspetti di tipo commerciali, pertanto non è soggetta alla ritenuta d'acconto di cui al 2° comma dell'art. 28 D.P.R. 600/73;
- di impegnarsi nella realizzazione dell'iniziativa oggetto della presente richiesta ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia;
- di essere iscritto/a al n. _____ dell'Albo Unico Metropolitan delle Associazioni;
- di essere informato che, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, i dati personali forniti saranno trattati dalla Città Metropolitana di Reggio Calabria, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

SI IMPEGNA

in caso di esito positivo della richiesta, a presentare una relazione finale sull'evento, completa della documentazione giuridica e fiscale idonea a consentire il riscontro dei documenti e delle dichiarazioni, entro trenta giorni dalla conclusione dell'iniziativa oggetto del contributo o dalla comunicazione formale di assegnazione contributo e di contestuale richiesta di documentazione consuntiva.

ALLEGA ALLA PRESENTE

- ✓ Curriculum vitae dell'organismo richiedente;
- ✓ Relazione dettagliata dell'iniziativa, che illustri le finalità ed il valore artistico-culturale della stessa;
- ✓ Prospetto riepilogativo delle uscite e delle entrate preventivate;
- ✓ Cronoprogramma delle attività previste dall'iniziativa e modalità di realizzazione delle stesse;
- ✓ Atto costitutivo e statuto dell'Associazione/Organizzazione privata regolarmente registrato con atto notarile o presso l'Agenzia delle Entrate;
- ✓ Copia fotostatica del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;
- ✓ Dichiarazione resa dal legale rappresentante circa l'individuazione del soggetto destinatario dell'azione di beneficenza (solo per le iniziative in cui il ricavato venga devoluto);
- ✓ Eventuali altri allegati _____.

Luogo _____ Data _____

Firma e timbro
